

**BRIEF & SUJET** En 1987, afin de donner aux élèves le goût de lire et l'envie d'écrire, l'Académie de Strasbourg et la Direction régionale des affaires culturelles d'Alsace ont créé le Printemps de l'écriture. Il s'agit d'un concours destiné aux élèves de la maternelle à la terminale, ainsi que les étudiants de Français Langue Etrangère à participer au concours autour d'un thème fédérateur. Des rencontres avec des écrivains, des illustrateurs, des éditeurs introduisent les élèves dans le monde des livres, alimentant leur curiosité et aiguisant leur désir de prendre la plume. Les jurys sélectionnent parmi de nombreux textes ceux qui seront récompensés, encourageant ainsi les jeunes à partir à la conquête de l'écriture.

Le rectorat de Strasbourg vous demande de concevoir l'affiche du Printemps de l'écriture 2012 dont le thème portera sur **LA LETTRE** en collaboration avec l'artiste Pierre Gaucher. Puis dans un deuxième temps, décliner votre projet en un carton d'invitation et un diplôme.

[www.pierre.gaucher.free.fr](http://www.pierre.gaucher.free.fr)

**OBJECTIFS** ANALYSE [C11.1]  
 — identifier les souhaits, attentes et demandes  
 — relever et/ou vérifier les informations nécessaires à la demande  
 RECHERCHE [C21.1]  
 — proposer plusieurs solutions et les comparer  
 — justifier les choix et/ou les propositions d'ordre visuel, esthétique, technique et/ou publicitaire  
 RÉALISATION [C42.1]  
 — mettre au point le produit de communication visuelle par rapport à la demande du client  
 — réaliser le produit en tenant compte des temps, des délais, selon la qualité exigée

**DEMANDE** type de document >  
 format >  
 couleur >

ÉLÉMENTS À FAIRE FIGURER

>  
>  
>  
>  
>

**DÉROULEMENT** [cf. déroulement plus détaillé page ci-jointe]

**Partie AA**

les 5, 19 et 26 novembre [3x3 heures] + travail personnel

**Partie PAO**

les 3, 10 et 17 décembre [3x3 heures] + travail personnel

**RENDU FINAL**

le 17 décembre à partir de 13 heures [présentation devant le jury]

**TECHNIQUE** photomontage > dessin + photo

**OUTILS** tous les outils graphiques au choix  
 ciseaux + colle  
 Photoshop

**CONSEILS** Faites des expérimentations et des essais, le premier jet n'est pas forcément le meilleur !  
 Conservez TOUS vos documents et vos productions dans une pochette spécifique.  
 Pensez à la cible de votre imprimé.  
 Veillez à travailler avec soin et application.

**ÉVALUATION** Qualité, variété et richesse de l'INVESTIGATION autour du thème,  
 des EXPLORATIONS et des recherches de visuels et de compositions  
 Respect du cahier de charges pour la RÉALISATION  
 Pertinence du projet final  
 Pertinence et richesse de l'ARGUMENTATION  
 Qualité de RÉALISATION et de PRÉSENTATION du dossier

Le port

**DURÉE**  
**ORGANISATION**

**travail personnel avant le début de l'activité [DURANT LES VACANCES]**

- RASSEMBLER des informations visuelles et/ou textuelles sur le thème de la lettre

**vendredi 5 novembre [3h] + travail personnel**

BRIEF ORAL DU CLIENT

INTERVENTION DE PIERRE GAUCHER

- ÉCOUTER ET IDENTIFIER la demande du client [SOUS FORME DE PRISE DE NOTES]  
 POSER des questions pour clarifier l'attente du client  
 DÉCOUVRIR Pierre Gaucher et son travail  
 RÉCUPÉRER les éléments fournis  
 RÉALISER des recherches pour le visuel de l'affiche [VOIR LES CONSIGNES]

**mercredi 10 novembre [13h45-15h15]**

VISITE DE L'ATELIER DE PIERRE GAUCHER

**vendredi 19 novembre [3h] + travail personnel**

- PROPOSER des TYPO [3 minimum]  
 SÉLECTIONNER 1 visuel et le FINALISER  
 RÉALISER sous forme de croquis [chemin de fer à une échelle réduite et proportionnelle] différentes propositions de mise en page pour cet imprimé [4 pistes minimum]  
 STABILISER votre choix sur la mise en page la plus pertinente  
 RÉALISER une maquette traditionnelle AA à une échelle 1/8 en y indiquant votre choix final concernant la TYPO choisie

**vendredi 26 novembre [3h] + travail personnel**

- ARGUMENTER votre piste par rapport au thème  
 ARGUMENTER vos choix TYPO et de mise en page  
 PRÉSENTER et METTRE EN FORME l'ensemble de votre travail dans un dossier AA organisé, clair, relié et titré  
 INTRODUCTION > reformulation du brief et du cahier de charges  
 INVESTIGATION > planche(s) tendance autour du thème avec précision de la piste choisie  
 EXPLORATION > recherches graphiques  
     recherches couleurs, TYPO et mise en page  
 RÉALISATION > maquette AA  
     prévoir 2 pages pour les impressions PAO [N&B, COULEUR]  
 VERBALISATION > argumentation détaillée  
     > mail pour le client  
     > + page pour les éventuels droits d'utilisation de TYPO  
 PROPOSER une déclinaison de votre projet pour un carton d'invitation et un diplôme

**vendredi 3, 10 et 17 décembre [3x3h] + travail personnel**

- réalisation PAO

**vendredi 17 décembre**

- FINALISER et PRÉPARER les éléments nécessaires à la présentation orale  
 PRÉPARER son argumentation à l'oral  
 PRÉSENTER son projet devant le jury composé du client et de ses associés

**CONSIGNES**

- chaque visuel doit être réalisé au format A4  
 – le visuel doit être une association de dessins et de photo  
 – le titre «la lettre» doit être intégré au visuel  
 – le titre doit être plus grand que «Printemps de l'écriture 2012» [CF. AFFICHES DES ANNÉES 2008 à 2011]



**CRITÈRES  
D'ÉVALUATION****ANALYSE [C11.1]**Pertinence de l'**INTRODUCTION** /2

— IDENTIFIER LES SOUHAITS, ATTENTES ET DEMANDES

&gt; Justesse du cahier des charges [ prise de notes ] /1

Qualité, variété et richesse de l'**INVESTIGATION** autour du thème /3

— RELEVÉ ET/OU VÉRIFIER LES INFORMATIONS NÉCESSAIRES À LA DEMANDE

&gt; informations visuelles et/ou textuelles de différents ordres

&gt; pertinence de la collecte par rapport à la situation de communication

**RECHERCHE [C21.1]**Qualité, variété et richesse des **EXPLORATIONS** et recherches de composition /8

— PROPOSER PLUSIEURS SOLUTIONS ET LES COMPARER

&gt; recherches de visuels

&gt; recherches de compositions

&gt; maquette à échelle réduite et proportionnelle

Pertinence de l'**ARGUMENTATION** choix thématique, TYPO, compo /8

— JUSTIFIER LES CHOIX ET/OU LES PROPOSITIONS D'ORDRE VISUEL, ESTHÉTIQUE, TECHNIQUE ET/OU PUBLICITAIRE

Qualité de **RÉALISATION** et de **PRÉSENTATION** du dossier /9

&gt; qualité de réalisation de la maquette échelle 1/8

&gt; dossier de présentation clair

&gt; dossier complet [organisé / paginé / titré / signé ]

**RÉALISATION [C42.1]**Respect du cahier des charges pour la **RÉALISATION** /3

— METTRE AU POINT LE PRODUIT DE COMMUNICATION VISUELLE PAR RAPPORT À LA DEMANDE DU CLIENT

&gt; thème de la lettre

&gt; 1 visuel sur la totalité de la surface

&gt; logo + textes en totalité

Pertinence du projet final /6

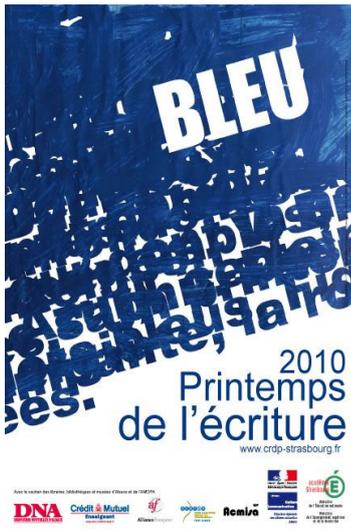
— RÉALISER LE PRODUIT EN TENANT COMPTE DES TEMPS, DES DÉLAIS, SELON LA QUALITÉ EXIGÉE

&gt; force visuelle de l'affiche

&gt; pertinence de la présentation

&gt; respect des délais

**/40**



## LE FOND ET LA FORME



Topics 4, carte postale suite à un échange d'étudiant sur le thème des stéréotypes visuels des villes, 2006.

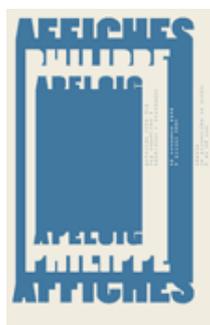
## LA LETTRE ET LE VISUEL



Kvetta Pacovska, l'alphabet, 1995.



Mise en page, Wemaëre.

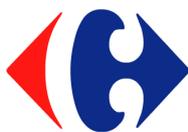


Philippe Apeloig, proposition d'affiche pour le festival du graphisme d'Échirolles, 2006.

## LA LETTRE ET LE SIGNE



Philippe Apeloig, x tra Train, sérigraphie, 2007.



Designer, Lindon Leader

